

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол от 30 марта 2017 г. № 4

Утверждено распоряжением
учреждения
от 30 августа 2017 г. № 11 ОД

Положение
о порядке приема обучающихся в Государственное казенное
общеобразовательное учреждение Ленинградской области «Мгинская
школа-интернат, реализующая адаптированные образовательные
программы для детей с нарушениями зрения»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке приема обучающихся (далее - Положение) является локальным нормативным актом и регулирует деятельность ГКОУ ЛО «Мгинская школа-интернат для детей с нарушениями зрения» (далее – школа-интернат).

1.2. Положение разработано на основе следующих нормативных актов:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Закон Российской Федерации от 19.02.1993 № 4530-1 «О вынужденных переселенцах»;
- Закон Российской Федерации от 19.02.1993 № 4528-1 «О беженцах»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2012 № 107 «Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам, утвержденный приказом Министерством образования и науки от 30.08.2013 № 1015;
- Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по

образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утв. приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177;

– Закон Ленинградской области от 24 февраля 2014 года № 6-оз «Об образовании в Ленинградской области»;

– Устав школы-интерната.

1.2. Настоящее положение разработано в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательной организации.

1.3. Настоящее положение принимается после выхода соответствующих нормативных актов вышестоящих органов управления образованием и действует до замены его новым положением.

2. Общий порядок приема обучающихся

2.1. Приему в школу-интернат подлежат граждане Российской Федерации, а также иностранные граждане, лица без гражданства, дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев при наличии соответствующих документов.

2.2. Порядок приема иностранных граждан, лиц без гражданства и их учет осуществляются на основании Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации». Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребёнка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

2.3. Приему в первый класс подлежат дети, достигшие возраста 6 лет и 6 месяцев. В отдельных случаях, как в первый, так и в другие классы, допускается прием детей с превышением возрастных норм, установленных для общеобразовательных школ, на два года.

Прием на обучение в более раннем или более позднем возрасте осуществляется по заключению областной или районной ПМПК, согласованию с комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области и по письменному заявлению родителей (законных представителей).

2.4. Прием на обучение в первый класс в течение учебного года и последующие классы школы-интерната осуществляется на свободные места.

2.5. В школу-интернат принимаются дети при наличии медицинских показаний к обучению в общеобразовательном учреждении для слепых и слабовидящих:

2.5.1. В соответствии с реализуемыми адаптированными общеобразовательными программами в Учреждение принимаются дети с ограниченными возможностями здоровья:

- незрячие дети;
- дети с остаточным зрением (0,04 и ниже) и более высокой остротой зрения (0,08) при наличии сложных сочетаний нарушений зрительных функций, с прогрессирующими глазными заболеваниями;
- слабовидящие дети с остротой зрения от 0,05 до 0,4 на лучшем видящем глазу с переносимой коррекцией;
- дети с более высокой остротой зрения при прогрессирующих или часто рецидивирующих заболеваниях, при наличии астенических явлений, возникающих при чтении и письме на близком расстоянии;
- дети с косоглазием и амблиопией, имеющие более высокую остроту зрения (выше 0,4) для продолжения лечения зрения;
- незрячие и слабовидящие дети с задержкой психического развития;
- незрячие и слабовидящие дети с интеллектуальной недостаточностью (умственной отсталостью).

2.6. Офтальмологические показания к направлению в школу-интернат для слепых и слабовидящих детей устанавливаются строго индивидуально в зависимости от состояния основных зрительных функций - остроты зрения с переносимой коррекцией обычными оптическими стеклами (для дали и близи), поля зрения, а также характера поражения органа зрения и течения патологического процесса на обоих или лучшем глазу. Принимается во внимание не только основной, но и сопутствующий офтальмологический диагноз, а также все данные, полученные в результате различных офтальмологических исследований.

2.7. Администрация школы-интерната формирует комиссию по организации приема в первый класс и утверждает график приема заявлений и документов.

Распоряжение о формировании комиссии по организации приема в первый класс и график приема заявлений размещаются на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте школы-интерната не позднее 10 календарных дней со дня издания.

2.8. Сроки подачи заявлений в 1 класс на следующий учебный год устанавливаются распоряжением школы-интерната ежегодно не позднее 15 ноября года, предшествующего году начала обучения.

2.9. Информация о количестве мест в первых классах размещается на информационном стенде и на официальном сайте школы-интерната в сети интернет не позднее 10 календарных дней с момента издания распоряжения о приеме обучающихся.

2.10. Сроки подачи заявлений в 1-12 классы на текущий учебный год: в течение всего года.

2.11. Способы подачи заявлений:

- многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг;
- региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ленинградской области (<http://gu.lenobl.ru>) или на портале «Образование Ленинградской области» (<http://obr.lenreg.ru>);
- приемная комиссия школы-интерната.

3. Документы, необходимые при поступлении ребёнка в школу-интернат

3.1. Прием детей в школу-интернат осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка (приложение 1) по предъявлению оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.

3.2. Прием заявлений о приеме может осуществляться в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

3.3. В заявлении родителями (законными представителями) указываются следующие сведения о ребенке:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей);
- согласие родителей (законных представителей) на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе;
- факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом школы-интерната;
- согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребенка.

3.4. Форма заявления о приеме в школу-интернат размещается на информационном стенде и официальном сайте школы-интерната в сети Интернет.

3.5. При приеме в школу-интернат осуществляется ознакомление поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом

школы-интерната, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами, режимом, правилами внутреннего распорядка и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, с правами и обязанностями обучающихся.

3.6. Родители (законные представители) детей при подаче заявления предъявляют следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);
- свидетельство о рождении ребенка, паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, подтверждающий личность ребенка и родство заявителя;
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (районной или областной);
- личное дело обучающегося, выданное образовательной организацией, в которой он обучался ранее (при приеме во 2-12 классы);
- аттестат об основном общем образовании установленного образца (при приеме в 11-12 классы).

3.7. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства дополнительно предъявляют:

- документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации;
- документ, удостоверяющий личность ребенка–иностранного гражданина (паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина) или документ, удостоверяющий личность ребенка без гражданства в Российской Федерации (документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, либо разрешение на временное проживание, либо вид на жительство, либо иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства);
- документы, подтверждающие законность пребывания (проживания) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, в Российской Федерации: визу и (или) миграционную карту, либо иные документы, предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации;

– заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих родство заявителя (или законность представления прав обучающегося).

3.8. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.9. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы при приеме в школу-интернат. При приеме в школу-интернат у родителей (законных представителей) не запрашиваются дополнительные документы, не предусмотренные требованиями законодательства.

3.10. Должностное лицо, ответственное за прием заявлений и документов, в случае необходимости копирует представленные документы, заверяет копии, после чего оригиналы документов возвращает родителю (законному представителю) ребенка. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в школе-интернате на время обучения гражданина.

3.11. Документы, представленные родителями (законными представителями) несовершеннолетних граждан, регистрируются в журнале приема документов. После регистрации им выдается уведомление в получении документов (приложение 2). Уведомление заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием заявлений и документов, и печатью школы-интерната.

3.12. Распоряжение о зачислении ребенка в школу-интернат издается в течение трех рабочих дней со дня подачи документов. На каждого ребенка, зачисленного в школу-интернат, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

3.13. В случае отказа в приеме на обучение совершеннолетнему гражданину или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего гражданина выдается уведомление с указанием причины отказа.

Гражданам может быть отказано в приёме их детей в общеобразовательное учреждение только по следующим причинам:

- отсутствие свободных мест в школе-интернате в соответствии с лицензионной мощностью образовательного учреждения;
- отсутствие у ребёнка медицинских показаний для обучения в образовательном учреждении для слепых и слабовидящих.

3.14. При получении родителями (законными представителями) уведомлений об отказе в зачислении родитель (законный представитель) может обратиться:

- в комитет общего и профессионального образования Ленинградской области;
- в конфликтную комиссию для решения спорных вопросов школы-интерната.

Настоящее положение вступает в силу с даты его утверждения приказом школы-интерната.